



2012-06-25
BESLUT
Dnr LiU-2012-01218

Rektors delegationsordning 2012

1.1 Inledning

Rektors delegationsordning- motiv m.m

Rektor har som universitetets chef ett övergripande ansvar för universitetets verksamhet. Inom ramen för universitetsstyrelsens fördelning av statliga anslagsmedel och villkoren för kostnadspåslag enligt SUHF-modellen och den organisatoriska struktur för universitetet som universitetsstyrelsen bestämt fattas förekommande beslut antingen av rektor personligen eller av behörigt organ/anställd vid LiU under rektor med stöd av särskild instruktion eller delegation av rektor.

Enligt den arbetsordning för universitetet som enligt universitetsstyrelsens beslut den 5 december 2011 (dnr LiU-2011-01353) ska gälla för Linköpings universitet fr o m 2012 ska rektors delegationer till verksamheten samlas i en särskild delegationsordning, vilken ska publiceras i universitetets lokala regelsamling.

Rektors delegationsordning syftar till att skapa en ökad tydlighet kring hur rätten att fatta för universitetet bindande beslut är fördelad inom universitetet. Detta har stor betydelse dels för att underlätta insyn, förståelse och kontroll för såväl universitetets egen organisation i den löpande verksamheten som för aktörer från det omgivande samhället i deras kontakter med universitetet, dels för den närmare utformningen av universitetets arbetsorganisation och förutsättningarna för de an-ställdas ansvarstagande och befogenheter på skilda nivåer.

Särskilt betydelsefulla mottagare av rektors delegerade beslutanderätt är universitetsdirektören (UD) samt universitetets styrande organ på fakultets- och institutionsnivå och dess ledande företrädare.

1.2 Bakgrund

1.2.1 Beslut på LiUs vägnar

Rätten att fatta beslut på universitetets vägnar tillkommer enligt högskolelagen och högskoleförordningen universitetsstyrelsen, rektor, disciplinnämnd samt i vissa särskilda fall personer med vetenskaplig kompetens. I egenskap av myndighetschef har rektor här under styrelsen en särställning.

Universitetsstyrelsens och rektors beslutanderätt kan överlämnas – *delegeras* – till såväl behörigt beslutsorgan inom universitetet (såsom personalansvarsnämnd, fakultets- eller institutionsstyrelse) som till enskild anställd eller grupp av anställda inom universitetet, i den utsträckning det är förenligt med högskoleförordningen eller särskilda föreskrifter enligt lag eller förordning. Delegering av rätten att fatta för LiU bindande beslut är vidare en nödvändig

förutsättning för fullgörandet av det ansvar som angivits för organ och enskilda inom universitetet genom styrelsens eller rektors instruktioner och riktlinjer.

De myndighetsbeslut som avses här rör alla former av *slutliga ställningstaganden* som är rättsligt eller ekonomiskt bindande för universitetet och som på ett eller annat sätt får tvingande återverkningar för enskilda inom eller utom universitetet. Besluten grundas på vad som är föreskrivet för universitetet enligt lag eller förordning eller på vad som lokalt gällande föreskrifter eller bindande normer i övrigt. Däremot avses inte t ex ställningstaganden i fråga om fortlöpande arbetsledning eller beslut som främst utgör s.k faktiskt handlande (kalla till sammanträde osv) eller beslut som utgör ett delmoment i en verksamhetsprocess (t ex remittera inkomna sakkunnigutlåtanden till berörda). Uppgiften att hantera förekommande handläggningsåtgärder är alltså i sig inte ett led i delegeringen av rätten att fatta bindande beslut på LiUs vägnar utan mer en fråga om anvisningar om hur förekommande frågor allmänt ska hanteras (handläggas) och av vem eller vilka.

Ett delegationsbeslut fattas på den delegerande partens vägnar vilken också alltid har det yttersta ansvaret för att enskilda beslutsärenden hanteras på ett korrekt och rättssäkert sätt.

1.2.2 Mer om innebörden av en delegerad beslutanderätt

Genom delegation medges för mottagaren (delegaten) en rätt att fatta för universitetets bindande beslut i särskilt angivna hänseenden. Av delegationen följer vidare om delegaten – vilken kan vara såväl ett särskilt beslutsorgan eller en/flera anställda inom universitet – i sin tur har rätt att vidaredelegera beslutanderätten inom universitetet. Genom vidaredelegering uppstår ofta en kedja av organ och/eller personer, vilka alla kan ha ett ansvar för beslutsfattandet. Är den slutlige delegaten i en sådan kedja av sjukdom eller jäv förhindrad att fatta beslut ankommer beslutanderätten på närmast överordnad delegationsnivå.

Som framgår ovan har den delegerande parten alltid det yttersta ansvaret för det enskilda beslutsärendet. Det kommer till uttryck på olika sätt. Ärenden som till sin natur är av *principiell betydelse*, t ex på grund av att ärendet kan få långsiktiga konsekvenser för universitetet som helhet eller att universitet i ärendet ställs inför en problemställning som tidigare inte prövats, omfattas inte av delegationsordningen – i vart fall så länge det ytterst ansvarige inte lämnat annat besked. Detsamma gäller ärenden som kan sägas vara av *större vikt* för universitetet – t ex i ekonomiskt eller personalpolitiskt hänseende, där fråga kan vara om stora kostnader för universitetet. Vidare kan den delegerande parten i enskilt fall av andra skäl återkalla en lämnad delegation och därmed också överta beslutsansvaret från delegaten.

Den eller de som delegerar/vidaredelegerar beslutanderätt ansvarar för att delegaten får tillräcklig utbildning och information för att kunna fullgöra sitt uppdrag och bör också pröva frågan om riktlinjer och restriktioner för delegatens beslutsfattande. Vidare förutsätts att den delegerande parten tillsammans med delegaten/delegaterna tillämpar former för återföring av information och erfarenheter.

2. Rektors delegationsordning – disposition m.m.

2.1 *Omfattning*

Rektors delegationsordning omfattar per den 1 juni 2012 följande ärendeområde:

Antagnings- och utbildningsärenden

Beträffande nedanstående, kompletterande ärendeområden beslutas om närmare anvisningar under augusti månad 2012 och som träder i kraft förlöpande eller senast per den 1 september:

Allmänna förvaltningsärenden

Ekonomiärenden

Personalärenden (nu gällande delegationsordning förutses att ändras marginellt och anpassas till rektors huvuddelegation till UD med ikraftträdande senast per den 1 september).

IT- och kommunikationsärenden

Stiftelseärenden

Ärenden rörande arbetsmiljö, lika villkor och miljö (avses att prövas i särskild ordning).

2.2 *Delegationsprinciper*

Hittills fattade beslut av universitetsstyrelsen respektive rektor avseende 2012 års organisation för LiU har haft sin tyngdpunkt i att tydliggöra gällande *normer*, formell *organisation* (inklusive bildandet av rektors strategiska råd) och *ansvarsfördelningen* mellan skilda organisatoriska enheter inom LiU.

UD är enligt gällande arbetsordning för LiUs högste föredragande tjänsteman hos rektor och biträder denne i upprätthållandet av den rättsliga, administrativa, ekonomiska, styrande och kontrollerande verksamheten inom universitetet på sätt som närmare följer av de delegationer, instruktioner och uppdrag styrelsen eller rektor närmare beslutar om. Rektors delegationsordning eftersträvar så långt möjligt att, med hänsyn till rådande förhållanden och gällande organisatoriska lösningar *låta rektor i första hand delegera den delegeringsbara delen av sin beslutanderätt till UD med rätt för denne till vidaredelegering.*

För vissa ärendeområden, bl a rörande LiUs *anställnings- och utbildningsprocesser*, fördelar vidare rektor sina delegationer också direkt till *fakultets- respektive områdesstyrelserna eller särskilt utpekade mottagare* i övrigt.

Vad gäller ärendegrupperna inom utbildningsprocessen är främst fakultets- respektive områdesstyrelserna mottagare av delegerade beslutanderätter. En förutsättning för genomförande av den delen av rektors delegationsordning är en rad anpassningsbeslut av universitetsstyrelsen beträffande bl a gällande antagningsordningar. Närmare beslut har fattats av styrelsen vid junisammanträdet 2012 och med ikraftträdande den 1 juli. Det innebär att rektors delegationsordning också måste gälla fr.o.m. denna tidpunkt med avseende på beslut inom området för antagning och utbildning.



2012-06-25
BESLUT
Dnr LiU-2012-01218

I flertalet fall är utsagt att ärenden som inte finns förtecknade i delegationsordningen i princip tillkommer rektor ensam att besluta om, med de begränsningar som följer av 2 kap högskoleförordningen med avseende på universitetsstyrelsens beslutsbefogenheter.

Rektor kan vidare i enskilda fall lämna delegerad beslutanderätt utanför denna delegationsordning. I syfte att undvika missuppfattningar i ett övergångsskede har i viss utsträckning särskild angivits vissa beslutsärenden som ankommer på rektor – i förklarande syfte således.

2.3 Fastställande

Rektor fastställer delegationer inom området för antagning- och utbildning enligt bilaga 1. Föreliggande beslut jämte bilaga ska införas i Linköpings universitet lokala regelsamling. Underlag för beslutet med redovisning för LiUs ledningsråd den 20 juni 2012 har tagits fram av chefsjurist Göran Hessling. Efter tillstyrkan av ledningsrådet har slutligt beslut i detta ärende fattats efter föredragning av undertecknad universitetsdirektör.

Helen Dannetun
Rektor

Kent Waltersson
Universitetsdirektör

1. Rektors delegation av beslutanderätten i ärenden om antagning och utbildning

Exempel på beslut som fattas av rektor:

- Efter förslag av *fakultets/områdesstyrelse* - beslut om urvalsgrunder för nybörjare i högskolan enligt 7 kap 23§ punkt 3 högskoleförordningen (HF) beträffande högst en tredjedel av platserna.
- Efter förslag av *fakultets/områdesstyrelse* - beslut om urvalsgrunder enligt 7 kap 20,23§§ HF till utbildning på grundnivå som inte vänder sig till nybörjare.
- Efter förslag av *fakultets/områdesstyrelse* – beslut om urvalsgrunder enligt 7 kap 20,23§§ HF till utbildning på avancerad nivå.
- Beslut anmälnings- och kompletteringstid.
- Fastställande av lokala tilläggsbeslut beträffande examensbenämningar efter förslag från respektive *fakultetsstyrelse*.
- Efter förslag av *fakultets/områdesstyrelse* – beslut om utfärdande av en gemensam examen.
- Efter förslag av *fakultets/områdesstyrelse* – beslut om beteckningarna på de doktorsexamina och licentiatexamina som utfärdas inom *fakultets/områdesstyrelsens* ansvarsområde.

Rektor företräder övergripande LiU som myndighetschef.

Universitetsdirektören (UD) har under rektor det övergripande ansvaret för den rättsliga, administrativa, ekonomiska, styrande och kontrollerande verksamheten inom universitetet.

Fakultets- och områdesstyrelserna vid LiU ansvarar enligt sina instruktioner övergripande, inom de ansvarsområden som rektor fastställer, för vetenskaplig kompetens för universitetets strategiska utveckling avseende forskning och utbildning. Styrelserna fördelar genom särskilda uppdrag inom sina ansvarsområden mellan institutioner och andra förekommande arbetsenheter de resurser som tillförs respektive styrelse för forskning samt för utbildningen på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå. Styrelserna ansvarar vidare för de planer som föreskrivs i högskoleförordningen.

Utöver rektors delegation till UD nedan lämnas mot denna bakgrund rektors direkta delegation till fakultets- respektive områdesstyrelserna respektive i dekanus. Med "särskilt beslutande fakultetsorgan" nedan avses av respektive styrelse inrättad nämnd, utskott, kommitté eller liknande i vilken studenterna är representerade.

I nedanstående förteckning anges i förekommande fall särskilda villkor i fråga om rätten för UD och övriga delegater (UD respektive fakultets- eller områdesstyrelse) att vidaredelegera sin beslutanderätt. Utgångspunkten för uppställningen är att vidaredelegering kan ske enligt delegaternas *egna* bedömanden - *utom* i de fall där rektor angivit närmare och begränsande villkor i förteckningen – och i övrigt inom de allmänna ramar som gäller för delegerad beslutanderätt och i förekommande fall efter samråd med rektor och eller universitetsledningen.

Lämnade delegationer avser inte i sig att förändra etablerade eller önskade handlägningsrutiner/verksamhetsprocesser eller hur t ex överenskommelser träffas rörande fakultetsuppdragen till UF/SU eller institutionsnivån. Självfallet åligger det delegat att följa de föreskrifter, anvisningar och riktlinjer i övrigt som i varje enskilt fall är normerande för beslutsfattandet.

Delegerade beslutsärenden (där "n" betyder normbeslut, "s" betyder beslut i sak-ärenden och "i" betyder beslut i individärenden) förtecknas nedan inom följande ärendeområden:

<u>Ärende</u>	<u>Delegeras till</u>	<u>Villkor rörande vidaredelegation</u>
Utbildning på grundnivå och avancerad nivå <u>1 Beslut om behörighetsvillkor m.m.</u> 1 Beslut om vilka områdesbehörigheter som ska gälla för andra utbildningar än för dem som leder till sådan yrkes-examen som anges i bilaga 2 till HF (n) 2 Beslut om särskild behörighet för utbildning på grundnivå som vänder sig till andra än nybörjare (n) 3 Beslut om särskild behörighet för utbildning på avancerad nivå (n) 4 Beslut om urvalsgrunder enligt 7 kap 12§ punkt 3 HF (n) 5 Beslut om inhämtande av tillstånd hos HSV att ställa andra krav på särskilda förkunskaper än sådana som anges i standardbehörigheter. (Ska anmälas till rektor) (s) 6 Beslut om ansökan till HSV om tillstånd att få göra annan platsfördelning på de urvalsgrunder som anges i 7 kap 12§ punkt 3 HF än som avses i 7 kap 13§ punkt 4. (Ska anmälas till rektor) (s)	Fakultets- resp. områdesstyrelse Fakultets- resp. områdesstyrelse Fakultets- resp. områdesstyrelse Fakultets- resp. områdesstyrelse Fakultets- resp. områdesstyrelse	Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera

7 Beslut om ansökan hos HSV om tillstånd att vid urval till viss utbildning få göra annan platsfördelning än som avses i 7 kap 13§ punkt 4. (<i>Ska anmälas till rektor</i>) (s)	Fakultets- resp. områdesstyrelse	Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera
8 Beslut om det vid antagning till kurs som vänder sig till nybörjare ska ges förtur till sökande som är studerande vid LiU (n)	Fakultets- resp. områdesstyrelse	Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera
9 Beslut om vilka urvalsgrunder enligt 7 kap 20 resp. 26§§ HF som ska användas vid urval till utbildning på grundnivå resp. avancerad nivå. (n)	Fakultets- resp. områdesstyrelse	Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera
10 Beslut om platsfördelning mellan valda urvalsgrunder. (s)	Fakultets- resp. områdesstyrelse	Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera
11 Beslut i övrigt vid behov om tillämpningen av urvalsgrunder för antagning på grund- och avancerad nivå (n)	Fakultets- resp. områdesstyrelse	<i>Får ej vidaredelegeras.</i>
12 Beslut om vilka utbildningar som ska ha samordnad central respektive samordnad lokal antagning (s)	Fakultets- resp. områdesstyrelse	<i>Får ej vidaredelegeras.</i>
13 Beslut om när ett urvalsförfarande inte ska tillämpas (s)	Fakultets- resp. områdesstyrelse	<i>Får ej vidaredelegeras.</i>
14 Beslut efter samråd med respektive institution om institutionsanmälan/ institutionsantagning ska ske (s)	Fakultets- resp. områdesstyrelse	Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera
<u>2 Individbeslut behörighetsprövning (i)</u>		
1 Beslut om en person har <i>grundläggande behörighet för utbildning på grund-och/eller avancerad nivå</i>	UD	Chefen för student - och utbildningsstöd, med rätt att vidaredelegera till anställd inom UF/SU.

2 Beslut om en person har <i>särskild behörighet för utbildning på grundnivå</i> som vänder sig till nybörjare	UD	Chefen för student - och utbildningsstöd, med rätt att vidaredelegera till anställd inom UF/SU.
3 Beslut om en person har <i>särskild behörighet för utbildning på grundnivå</i> som vänder sig till andra än nybörjare	Fakultets- resp. områdesstyrelse	
4 Beslut om en person har <i>särskild behörighet för utbildning på avancerad nivå</i>	Fakultets- resp. områdesstyrelse	
5 Beslut om en person kan medges <i>undantag från något eller några villkor avseende särskild behörighet för utbildning på grundnivå</i>	Fakultets- resp. områdesstyrelse	
6 Beslut om en person kan medges <i>undantag från något eller några villkor avseende särskild behörighet för utbildning på avancerad nivå</i>	Fakultets- resp. områdesstyrelse	
7 Beslut om avsteg i enskilt fall från 7 kap 13§ resp. 26§ HF. (<i>Ska anmälas till rektor</i>)	Fakultets- resp. områdesstyrelse	<i>Får ej vidaredelegeras.</i>
8 Beslut om tillgodoräknande av tidigare utbildning	Fakultets- resp. områdesstyrelse	
<u>3 Individbeslut – antagning (i)</u>		
1 Beslut om antagning avseende - Program (inkl senare del) - Fristående kurser	UD	Chefen för student - och utbildningsstöd, med rätt att vidaredelegera till anställd inom UF/SU respektive Studentenheten vid Hälsouniversitetet.
2 Kurser på program	Fakultets- resp. områdesstyrelse	
3 Beslut om reservantagning	Fakultets- resp. områdesstyrelse	
4 Beslut om efterantagning	UD	Chefen för student - och utbildningsstöd, med rätt att

<p>5 Beslut om antagning utifrån reell kompetens avseende grundläggande behörighet för grundnivå samt Engelska B (för utbildning på engelska) på grund- och avancerad nivå.</p>	UD	<p>vidaredelegera till anställd inom UF/SU respektive Studentenheten vid Hälsouniversitetet.</p> <p>Chefen för student - och utbildningsstöd, med rätt att vidaredelegera till anställd inom UF/SU.</p>
<p>6 Beslut om antagning utifrån reell kompetens avseende särskild behörighet för grund och/eller avancerad nivå samt grundläggande behörighet för avancerad nivå</p>	Fakultets- resp. områdesstyrelse	
<p>7 Beslut om medgivande till den som är antagen till grundläggande högskoleutbildning inom respektive område för filosofiska och tekniska fakulteterna samt området för utbildningsvetenskap om <i>anstånd med påbörjande av studier</i></p>	UD	<p>Chefen för student - och utbildningsstöd, med rätt att vidaredelegera till anställd inom UF/SU.</p>
<p>8 Beslut om medgivande till den som är antagen till grundläggande högskoleutbildning inom medicinska fakulteten om <i>anstånd med påbörjande av studier</i></p>	Fakultetsstyrelsen för medicinska fakulteten	
<p>9 Beslut om medgivande till den som är antagen till grundläggande högskoleutbildning inom respektive fakultetsområde om fortsättning av studier efter studieuppehåll</p>	Fakultets- resp. områdesstyrelse	
<p><u>4 Beslut om utbildningens utbud och genomförande</u></p>		
<p>1 Beslut om utbildningsutbudet inom resp. ansvarsområde enligt de riktlinjer som US fastställer – dock ej beträffande utbildningsprogram (beslutas av US). (s)</p>	Fakultets- resp. områdesstyrelse	<i>Får ej vidaredelegeras.</i>
<p>2 Beslut om fastställande av termins-tider</p>	Fakultets- resp. områdesstyrelse	Särskilt beslutande fakultetsorgan

<p>(s)</p> <p>3 Beslut om när särskilda skäl föreligger om förläggningen av grundläggande högskoleutbildning till annan tid än läsår (n)</p> <p>4 Beslut om mål och riktlinjer för den fakultetsvisa studievägledningen och yrkesorienteringen (n)</p> <p>5 Beslut om den praktiska utformningen av kursvärderingar (s)</p> <p><u>5 Beslut om kurs- och utbildningsplaner samt utseende av examinatorer (n)</u></p> <p>1 Beslut om generella krav på utformningen av kurs- och utbildningsplaner och därtill hörande föreskrifter</p> <p>2 Beslut om fastställande av utbildningsplan (inklusive ändringar av).</p> <p>3 Beslut om fastställande av kursplan (inklusive ändringar av).</p> <p>4 Beslut om ändringar av redaktionell natur eller mindre betydelse av fastställd utbildningsplan resp. kursplan inklusive ändring av kurslitteratur</p> <p>5 Beslut om vilka betygsnivåer som ska användas för olika typer av kurser.</p> <p>6 Beslut om kriterier för begränsning av antalet tillfällen för prov eller praktik (<i>ska anmälas till rektor</i>)</p>	<p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p>	<p>eller dekanus utan rätt att vidaredelegera</p> <p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera</p> <p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera</p> <p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera</p> <p><i>Får ej vidaredelegeras</i></p> <p>Särskilt beslutande fakultetsorgan utan rätt att vidaredelegera</p> <p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera</p> <p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus med rätt att vidaredelegera till särskilt verkställande grupp, programansvarig, programstudierektor eller institutionsstyrelse</p> <p><i>Får ej vidaredelegeras.</i></p> <p><i>Får ej vidaredelegeras.</i></p>
--	---	--



2012-06-25

BILAGA

Dnr LiU-2012-01218

<p>7 Beslut om begränsning av antalet tentamenstillfällen för salskrivningar (ska anmälas till rektor)</p> <p><u>5.1 Särskilda individbeslut (i)</u></p> <p>1 Beslut om utseende av respektive utbyte av examinator för varje kurs på grund- och avancerad och nivå</p> <p>2 Beslut om en students rätt att genomgå förnyat prov för högre betyg.</p> <p>3 Beslut om en student inte ska medges rätt att byta examinator pga. av särskilda skäl.</p> <p>4 Beslut rörande byten av kurser inom utbildningsprogram inklusive godkännande av individuell studieplan/ studiegång eller studieinriktning</p> <p>5 Beslut rörande del av utbildningen förlagd utomlands inklusive tillgodoräknanden av kurser vid utlandsstudier</p> <p><u>6 Beslut om kurs- och examensbevis m m</u></p> <p>1 Beslut om översättningar av examensbenämningar (n)</p> <p>2 Beslut om utfärdande av examensbevis (i)</p>	<p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p>	<p><i>Får ej vidaredelegeras.</i></p> <p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus. Får med angivande av vilka särskilda krav som ska vara uppfyllda delegeras till institutionsstyrelse med rätt att vidaredelegera inom institutionen</p> <p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera</p> <p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera</p> <p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera</p>
---	---	---

<p>3 Beslut om utfärdande av kursbevis (i)</p> <p><u>7 Beslut i överklagandeärenden</u></p> <p>Beslut om omprövning och yttranden i överklagandeärenden (s)</p> <p>Utbildning på forskarnivå – särskilda frågor</p> <p><i>Utöver vad som följer av gällande antagnings- och utbildningsordning för utbildning på forskarnivå gäller följande delegationsvillkor</i></p> <p><u>1 Beslut om bedömningsgrunder m.m (n)</u></p>	<p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p>	<p>Dekanus eller ordförande för särskilt beslutande fakultetsorgan med rätt att vidaredelegera</p> <p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus med rätt att vidaredelegera</p> <p><i>Får ej vidaredelegeras.</i></p> <p>Särskilt beslutande fakultetsorgan utan rätt att vidaredelegera</p> <p><i>Får ej vidaredelegeras.</i></p> <p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt</p>
<p>1 Beslut om vilka krav på särskild behörighet som ska gälla för att bli antagen till utbildning på forskarnivå.</p> <p>2 Beslut om vilka bedömningsgrunder som ska tillämpas vid prövningen av förmågan att tillgodogöra sig utbildningen.</p> <p>3 Beslut om de eventuella preciserade krav som ska gälla för doktorexamen med en viss inriktning (ämne) respektive licentiatexamen med viss inriktning.</p> <p><u>2 Individbeslut - behörighetsprövning (i)</u></p> <p>1 Beslut om en person har grundläggande behörighet för utbildning på forskarnivå.</p>	<p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p>	<p><i>Får ej vidaredelegeras.</i></p> <p>Särskilt beslutande fakultetsorgan utan rätt att vidaredelegera</p> <p><i>Får ej vidaredelegeras.</i></p> <p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt</p>

<p>2 Beslut om en person har särskild behörighet för utbildning på forskarnivå.</p>	<p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p>	<p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt</p>
<p><u>3 Individbeslut – antagning (i)</u></p>		
<p>1 Beslut om antagning av doktorand</p>	<p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p>	<p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt</p>
<p><u>4 Individbeslut – utseende av hand-ledare och examinatorer (i)</u></p>		
<p>1 Beslut om utseende respektive utbyte av handledare.</p>	<p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p>	<p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt</p>
<p>2 Beslut om undantag från LiUs bestämmelser för vem som kan utses till huvudhandledare</p>	<p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p>	<p><i>Får ej vidaredelegeras.</i></p>
<p>3 Beslut om utseende respektive utbyte av examinator</p>	<p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p>	<p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt</p>
<p><u>5 Beslut om studieplaner</u></p>		
<p>1 Beslut om allmän studieplan (n)</p>	<p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p>	<p><i>Får ej vidaredelegeras.</i></p>
<p>2 Beslut om individuell studieplan efter samråd med doktoranden och handledare (i, n)</p>	<p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p>	<p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt</p>
<p>3 Beslut om ändring i individuell studieplan</p>	<p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p>	<p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt</p>

<p><u>6 Beslut inför disputation</u></p> <p>1 Beslut om minsta antalet exemplar inför disputation och om ersättning för kostnaderna för framställningen av denna upplaga (s)</p> <p>2 Beslut om de närmare formerna för licentiatavhandlingens bedömning och framläggande licentiatavhandling (n)</p> <p>3 Beslut om skälen för en betygsnämnds beslut ska redovisas i protokoll eller annan handling i samband med avhandlingens godkännande.</p> <p>4 Beslut om att de skäl som en enskild ledamot kan ha anfört ska antecknas som skiljaktig mening eller i annan ordning</p>	<p>Fakultets-resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets-resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets-resp. områdesstyrelse</p> <p>Fakultets-resp. områdesstyrelse</p>	<p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera</p> <p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera</p> <p><i>Får ej vidaredelegeras.</i></p>
<p><u>7 Beslut om examensbevis (i)</u></p> <p>1 Beslut om utfärdande av examensbevis vad gäller licentiatexamen eller doktorexamen</p>	<p>Fakultets- eller områdesstyrelse</p>	<p>Dekanus eller ordförande för särskilt beslutande fakultetsorgan utan rätt att vidaredelegera</p>
<p>Anlitande av juridisk person (s)</p> <p>Beslut om anlitande av juridisk person i utbildningen</p>	<p>UD</p>	<p>Prefekt, med rätt att vidaredelegera till propprefekt, avdelningschef, studierektor eller programansvarig</p>
<p>Pedagogiskt stöd till studenter med funktionshinder (i)</p> <p>Beslut om pedagogiskt stöd till studenter med funktionshinder</p>	<p>UD</p>	<p>Chefen för student - och utbildningsstöd, med rätt att vidaredelegera till anställd inom</p>

<p>Studieavgifter (i)</p> <p>Beslut om avgiftstatus, återbetalning och avstängning för sökande och antagna till utbildning på grund- och avancerad nivå</p>	<p>UD</p>	<p>UF/SU</p> <p>Chefen för student - och utbildningsstöd, med rätt att vidaredelegera till anställd inom UF/SU</p>
<p>Studieavgifter – studiefinansiering (n,i)</p> <p>Beslut om stipendier för finansiering av studieavgifter på utbildning på grund- och avancerad nivå.</p>	<p>Vice-rector</p>	<p>Efter förslag av dekan</p>
<p>Avtal om studentutbyte (n)</p> <p>Beslut om avtal om studentutbyte med annat lärosäte eller inom ramen för internationell programverksamhet, såsom Erasmus, Nordplus eller Linneaus-Palme</p>	<p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p>	<p>Avtal undertecknas av dekanus eller ordförande för berört fakultetsorgan</p>
<p>Avtal om handledning (n)</p> <p>Beslut om avtal med annat lärosäte eller andra aktörer när extern handledning anlitas för genomförande av utbildning på grund- och avancerad nivå</p>	<p>Fakultets-resp. områdesstyrelse</p>	<p>Avtal undertecknas av dekan eller av den person styrelsen utser</p>
<p>Avtal om gemensam examen (n)</p> <p>Beslut om avtal om gemensam examen</p>	<p>Fakultets-resp. områdesstyrelse</p>	<p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera. Avtal undertecknas av dekan eller av den person styrelsen utser</p>
<p>Överlåtande av förvaltningsuppgift (n)</p>		



2012-06-25

BILAGA

Dnr LiU-2012-01218

<p>Beslut om avtal om överlåtande av förvaltningsuppgift avseende antagning och tillgodoräknande av utbildning</p> <p>Inrättande av stipendium (n, s)</p> <p>Beslut om inrättande av stipendium för student antagen vid LiU</p>	<p>UD</p> <p>Fakultets- resp. områdesstyrelse</p>	<p>Efter förslag av fakultets/områdesstyrelse. <i>Får ej vidaredelegeras.</i> Avtal undertecknas av UD eller den person UD utser</p> <p>Särskilt beslutande fakultetsorgan eller dekanus utan rätt att vidaredelegera</p>
--	---	---