

## Minnesanteckningar från IKEs lokala samverkansgrupp (LSG) 2019-02-06 kl.14.30–16.00

### Arbetsgivarsidan

Anders Fridberger, prefekt  
Anette Wiklund, HR partner  
Colm Nestor, Lika villkor  
Veronika Brodin Patcha, adj arbetsmiljö

### Frånvarande

Helena Blackert, adm chef  
Gizeh Perez Tenorio, Lika villkor

### Arbetstagersidan

Mary Esping, OFR/S  
Josefin Sandström, AMO

Annelie Lindström, SACO/S  
Elisabeth Hollén, AMO  
Malgorzata Smolinska Konefal (suppleant)

### Föregående minnesanteckningar 181206

Anteckningarna lades till handlingarna.

### Arbetsmiljö, miljö

Informeras om två arbetsskador, en som avser medarbetare som ådragit sig frysskada och en som avser färdolycksfall.

Informeras också om två tillbud, ett vid Biobanksfaciliteten och ett vid medicinsk mikrobiologi.

Veronika informerade om ytterligare tillbud (ev. arbetsskadeanmälan) som avser student. Vi har ännu ej fått skriftlig anmälan.

Hon informerade också om en mindre brand vid annan institution, i närliggande byggnad till IKE.

Informerade också översiktligt om tidigare koldioxidläckage vid TB-lab, vilket är ett större ärende avseende hela huset.

Gällande matris avseende ansvarsfördelning arbetsmiljö- och miljöorganisationen gicks igenom. LSG framförde inga synpunkter.

Veronika informerade om rutin för hepatit som kommer att publiceras även på engelska. Kostnaden för vaccinationen kommer att bekostas av IKE centralt.

Påmindes också om riskbedömning för gravida och ammande. Arbete med anestesigaser ÄR en risk, varför det finns ett beslut att detta är "förbjudet" vid IKE.

Mats Söderström informerade om förslag till handlingsplan för miljö 2019-2021. Deadline för inlämnade av planen till LiU centralt är i slutet av mars. Bestämde att Mats reviderar förslaget utifrån LSGs synpunkter och därefter skickas det ut igen till LSG inför beslut i institutionsstyrelsen.

### **Lika Villkor**

Bestämdes att titta på bilderna från fakultetens seminarium kring Härskar- och bekräftartekniker vid första bästa LSG då båda lika villkor-ombuden är närvarande. Colm informerades om förslag till ny handlingsplan på LiU-nivå. Planen innehåller några nya inslag, beslut fattas i februari. Nya ombud kommer i vår att kallas till en av LiU arrangerad workshop. Diskuterades vikten av introduktion för utländska stipendiater. Konstaterades också att Meeto gett vissa indirekta effekter vilket kan vara en diskussionspunkt på kommande kollegium.

### **Anställningsärenden**

Anette informerade om beslutade CSG-ärenden sedan den 6 december.

Anders informerade om verksamhetsneddragningar i två olika forskningsmiljöer som kommer att medföra arbetsbrist. Styrelsen har fattat beslut om dessa neddragningar idag den 7 februari under förutsättning att LSG inte har några invändningar. Den 14 januari informerades CSG. Risk- och konsekvensbedömning ska nu upprättas för att ingå i det underlag som ska lämnas vidare till LiU centralt inför CSGs ställningstagande om övertalighet. Anette efterfrågade input till risk- och konsekvensbedömningarna. LSG framförde inga invändningar mot styrelsens beslut om verksamhetsneddragningar.

Anders informerade om att Stefan Thor inte kommer tillbaka till sin professur. IKE ser över möjligheten till omfördelning av arbetsuppgifter för tillsvidareanställda medarbetare i forskargruppen. Samtliga berörda medarbetare är informerade om situationen och har haft samtal med HR. Eventuella lokalmässiga konsekvenser ska beaktas. En ersättningsrekrytering efter Stefan planeras.

KEF upphör i nuvarande form och kommer istället att ingå som en del i Avdelningen för Cellbiologi. En arbetsplatsföreståndare kommer att utses och vissa anpassningar av lokaler planeras.

### **Information**

Anders informerade om status avseende pågående utredningar vid LiU.

LADOK diskuterades. Systembytet har för administratörer gått smidigare än förväntat bortsett från forskarutbildningsadministrationen.

”En väg in” diskuterades.

Anders informerade från institutionsstyrelsens möte inklusive om bokslutet som uppvisar ett positivt resultat.

Anette informerade från HR-arenan i januari.

### **Övrigt**

Utvärdering av LSGs arbete 2018 inkl planering 2019 kommer vara en tidig punkt på nästa mötesagenda.

Antecknat av/*Anette Wiklund*