

Minnesanteckningar från IKEs lokala samverkansgrupp (LSG) 2017-01-12 kl.08.00–10.00

Arbetsgivarsidan

Christina Ekerfelt, prefekt
Anette Wiklund, HR-konsult
Anna-Carin Rehn Bjurströmer
Veronika Brodin Patcha, adj arbetsmiljö

Frånvarande

Helena Blackert, administrativ chef
Humlan Svensson Lika Villkor

Arbetstagarsidan

Mary Esping, OFR/S
Elisabeth Hollén, AMO
Annelie Lindström, SACO

Josefin Bostner, AMO

Föregående minnesanteckningar

Genomgång av föregående minnesanteckningar.

CBR och LiUs säkerhetschef har träffats vad gäller larm till CBR 2. Avtalet medger att samma system används framåt. Offert ska inhämtas.

Anslag avseende nödsituation är på gång att sättas upp, bl.a. med hjälp av avdelningssamordnarna.

Generell riskbedömning för IKEs medarbetare avseende arbete på CBR är fortfarande på gång men ej klar.

Det har ännu inte kommit till stånd något Med fak gemensamt möte avseende uppföljning av brandövningen i hus 511 våren 2016. Detta bevakas fortsättningsvis av Labsäkerhetsgruppen.

Veronika informerade om inga förhöjda värden har konstaterats vid arbetsmiljömätningen vid CSAN.

Konstaterades att IKEs nya inre organisation nu är sjösatt och att gamla och nya chefer är igång i sina uppdrag. Eventuellt kan vissa justeringar av forskargruppers organisatoriska tillhörighet vara aktuella längre fram.

Handlingsplanen för miljö 2016-2018 är beslutad av institutionsstyrelsen per capsulam och kommer nu att skickas in till LiU centralt

Det har kommit till Labsäkerhetsgruppens kännedom att IKEs medarbetare hanterar perklorosyra. Eftersom detta kräver hantering i särskilda dragskåp så har

IKE inventerat sina dragskåp. 2 st fungerande dragskåp finns för peklorsyrahantering på IKE: ett på Cellbiologen plan 12 och ett på MMM plan 13. Annelie lyfte att frågor har kommit från medarbetare vad gäller rutiner och förvaring. Veronika meddelade att information angående hantering av peklorsyra ska skickas ut via labororiesäkerhetsgruppen/kemikaliekoordinator.

Någon arbetsmiljömätning till CBR2 med anledning av problem med anestesigas är ännu ej beställd då förutsättningarna fortfarande är oklara.

Minnesanteckningarna lades till handlingarna.

Arbetsmiljö, miljö

Elisabeth Hollén informerade om sammanställning av åtgärdslistor checklista 6. I Hälsans hus har ingen rond genomförts av oss då Regionen ansvarar för detta. Vi bör dock få del av deras protokoll. Sammanställningen ska tillsammans med checklista 1 skickas in till LiU centralt.

Christina informerade om förslag till tillägg till arbetsmiljöplan avseende social och organisatorisk arbetsmiljö. LSG tillstyrkte förslaget. I sammanhanget informerade Annelie om att även SULF och SACO arbetar med frågor kring kollegialitet etc.

Veronika informerade om att golven på KEF är så dåliga att de inte kan städas maskinellt. LFE ska därför byta golven. Detta innebär att personal måste flyttas ut under tiden, eventuellt i kombination med lokalförtätning.

Lika Villkor

Anna-Carin informerade om att i januari väntas LiUs nya ärendehantering beslutas om. Hon informerade också om att preliminärt ska en föreläsning om kränkande särbehandling av Stefan Blomberg spelas in.

Anställningsärenden

Anette informerade om anställningsärenden som hanterats via CSG.
Anette o Helena informerade om utlysta anställningar vid IKE.
Anette informerade om pågående anställningsprocess av amanuenser vid IKE.

Information

Christina informerade om att IKEs handlingsplan 2017 ligger ute på IKEs hemsida.
Helena kommer att informera om OH-utredningen vid nästa LSG.
Christina informerade om preliminära ärenden till styrelsens möte i februari.

Anette informerade om att det är dags för en ny medarbetarundersökning. Enkätperioden kommer att vara 170222-0315. Annelie meddelade att hon blivit ombedd till ett särskilt uppdrag i samband uppföljning av doktorandundersökningen.

Övrigt

Med stöd av aktuellt samverkansavtal och instruktioner för lokala samverkansgruppers arbete följdes upp och diskuterades LSGs arbete 2016.

Förslag till LSG-kalender 2017 diskuterades.

LSGs tider våren 2017 bestämdes till 6 februari 1000-1200, 6 mars 1030-1200, 3 april 1000-1200, 8 maj 1000-1200, 12 juni 1000-1200.

Christina aviserade om eventuellt behov av extra LSG-möte den 23 januari.

Antecknat av/*Anette Wiklund*