

Minnesanteckningar från IKEs lokala samverkansgrupp (LSG) 2016-06-13 kl.10.00–12.00

Arbetsgivarsidan

Christina Ekerfelt, prefekt
Helena Blackert, administrativ chef
Anette Wiklund, HR-konsult
Humlan Svensson, Lika villkor
Veronika Brodin Patcha, adj arbetsmiljö

Frånvarande

Anna-Carin Rehn Bjurströmer, Lika villkor

Arbetstagersidan

Mary Esping, OFR/S
Annelie Lindström, SACO, suppleant
Josefin Bostner, AMO

Kristina Briheim, SACO
Rosmarie Dahlström, SEKO

Föregående minnesanteckningar

Genomgång av föregående minnesanteckningar.

Veronika kommer att delta vid administrativa ledningsrådet i höst för att efterhöra var vi har arbetsplatser där så riskfyllda moment förekommer att larm behövs.

Mötet v 16 angående brandfarlig vara blev inställt. Veronika har påmint men ej fått besked om när vi kan vänta skriftligt dokument om att befintliga dragskåp kan användas fram till att uppmärkning är klar.. Uppmärkning ska ske under sommaren.

Medarbetarna har informerats om resultatet av den psykosociala arbetsmiljöenkäten i hus Lab 1 vid ett avdelningsmöte.

Återkoppling till medarbetarna kring resultatet av den psykosociala arbetsmiljöenkäten vid Logopeden är genomförd.

FMC har börjat plocka bort gasolledningar i hus Lab 1. Även hus 420 ska åtgärdas. Plats för förvaring av gasoltuber har hittats i Cellbiologen och på KEF.

Frågan om en centraliserad kvävehantering vid IKE inklusive en rapport om helheten kring kvävehantering, med anledning av inkommen begäran om åtgärder kring hantering av flytande kväve vid KEF är under beredning
En intern tjänsteanteckning gällande ärendet om obehörig person och stöldförsök vid utrymning på Cellbiologen kvarstår.

Christina undersöker status för slutrapporten för den interna miljörevisionen vid IKE den 1-2 december.

Anette uppdaterar listor över utbildad personal i Första Hjälp och Hjärtlungräddning så snart HRE centralt återkopplat vilka som genomfört utbildningarna från IKE.

Generell riskbedömning för IKEs medarbetare avseende arbete på CBR ska göras.

Brandorganisationen vid Med fak, IMH och IKE arbetar med uppföljning av brandövningen i hus 511 som genomfördes under vecka 18.

Arbete med framtagande av en rutin för allmän riskkartläggning vid IKE avseende hot- och våld inklusive hantering av hot-och våldssituationer pågår.

Minnesanteckningarna lades till handlingarna.

Arbetsmiljö, miljö

Anette och Veronika informerade om genomförda arbetsmiljöronder. Uppföljning av resultatet av arbetsmiljörounderna redovisas i höst.

Christina informerar att en anmälan gjorts till arbetsmiljöverket angående ett allvarligt tillbud utan personskada

Lika Villkor

Humlan informerade om lika villkorsarbetet och ett lagändringsförslag från diskrimineringsombudsmannen avseende diskrimineringslagen. Det centrala lika villkorsarbetet fokuseras för närvarande på att ta fram rutiner för handläggning av ärenden utifrån den nya arbetsmiljöföreskriften om social och organisatorisk arbetsmiljö.

Anställningsärenden

Anette informerade om anställningsärenden som hanterats via CSG
Anette informerade om utlysta anställningar vid IKE.

Information

Christina informerade om förslaget till ny organisation i mindre enheter vid IKE som kommer att läggas fram till institutionsstyrelsen den 1 september. Alla medarbetare har bjudits in till en presentation av förslaget den 15 juni. LSG önskade att en konsekvensbedömning av omorganisationen tas fram till nästa möte i augusti.

Christina visade en sammanställning av tjänstgöringsplanerna för IKEs lärare. Konstaterades att dessa på en aggregerad nivå uppfyller arbetstidsavtalet avseende tid för kompetensutveckling/forskning för de olika kategorierna, samt att inga uppenbara skillnader ses mellan män och kvinnor. Helena informerade om de framtagna riktlinjerna för fördelning av kontorslokaler vid IKE, som tidigare diskuterats i LSG och som skickats ut med kallelsen. LSG framförde inga invändningar mot riktlinjerna, som nu kommer att fastställas.

Christina informerade övergripande om ärendena vid institutionsstyrelsens sammanträde den 2 juni.

Anette informerar från HR-arena den 7 juni.

En ansökan om bidrag till konferens från fonden för teknisk personal hade inkommit från förste forskningsingenjör Maria Wallstedt. LSG beviljade bidrag med 4202 kr.

Övrigt

Höstens mötestider bestämdes till må 22/8, må 12/9, må 10/10, ti 8/11 samt må 5/12, kl 10-12 vid samtliga tillfällen.

Nästa möte är den 22 augusti kl 10-12 i IKE konferensrum.

Antecknat av/*Anette Wiklund*