

Minnesanteckningar från IKEs lokala samverkansgrupp (LSG) 2016-04-11 kl.10.00–12.00

Arbetsgivarsidan

Christina Ekerfelt, prefekt
Anette Wiklund, HR-konsult
Anna-Carin Rehn Bjurströmer, Lika villkor
Veronika Brodin Patcha, adj arbetsmiljö

Frånvarande

Helena Blackert, administrativ chef
Humlan Svensson, Lika villkor

Arbetstagersidan

Kristina Briheim, SACO
Mary Esping, OFR/S

Annelie Lindström, SACO, suppleant
Josefin Bostner, AMO
Rosmarie Dahlström, SEKO

Föregående minnesanteckningar

Genomgång av föregående minnesanteckningar.

Vad gäller larm för ensamarbete har vi indikationer på att det finns några få platser där så pass riskfyllda moment förekommer att det föranleder att larm införskaffas. Veronika Brodin träffar IKEs avdelningschefer kring detta i maj. LSG lyfter i sammanhanget vikten av att påminna om att ensamarbete, där riskfyllda moment ingår, inte är tillåtet.

Uppmärkning pågår av alla dragskåp avseende tillåtelse att hantera brandfarlig vara. Veronika har påmint RÖs brandcontroller Anders Åberg och LiUs brandkoordinator om det skriftliga dokument som utlovats där det framgår att befintliga dragskåp kan användas under tiden märkning pågår. V 16 kommer det att vara ett möte om brandfarlig vara.

Christina informerar om att resultatet av den psykosociala arbetsmiljöenkäten i hus Lab 1 är utskickat till de olika arbetsplatserna i huset. Hela avdelningen kommer att få en gemensam information kring detta innan sommaren.

En enkät kring den psykosociala arbetsmiljön är även genomförd vid Logopedenheten i syfte att följa upp tidigare genomförd enkät. Resultatet analyseras nu av enhetschef och NIVs avdelningschef.

Slutrapport har nu kommit från gruppen mellan RÖ och LiU avseende gasolläckaget på MMM, plan 10. Påpekades vikten av informationsvägar mellan RÖ och LiU i sammanhanget. Kommunikationsvägarna mellan de båda huvudmännen i samband med allvarliga händelser ska ses över. Veronika

kontaktar säkerhetschef Helena Tegehed i frågan. Det är mycket viktigt att nå ut med HUR gasolledningar ska pluggas på ett korrekt sätt.

Arbetet kring en centraliserad kvävehantering vid IKE pågår. Ett lämpligt rum är identifierat för tanken. Vi väntar på besked från FMC om vilka tjänster de kan tillhandahålla kring detta. AIR har uttryckt sig positiva.

Fortfarande kvarstår att upprätta en intern tjänsteanteckning gällande ärendet om obehörig person och stöldförsök vid utrymning på Cellbiologen.

Mats Söderström påminns om att slutrapporten för den interna miljörevisionen vid IKE den 1-2 december ska skickas in.

Veronika ska skriva en rapport om helheten kring kvävehantering, med anledning av inkommen begäran om åtgärder kring hantering av flytande kväve vid KEF.

En förklaring till lukterna i Patologen är att det varit stopp i ventilationen.

Anette informerar om att IKE fått två platser till vårens grundutbildning i Första Hjälpen och Hjärtlungräddning och att dessa har gått till medarbetare vid Cellbiologen plan 10/kansliet och CSAN. Vi har fått tre platser till repetitionsutbildning. Så snart vi får bekräftat om genomförda utbildningar ska listor över utbildad personal uppdateras och spridas på våra arbetsplatser.

Christina meddelar att en generell riskbedömning ska göras för arbete på CBR för IKEs medarbetare.

Minnesanteckningarna lades till handlingarna.

Arbetsmiljö, miljö och lika villkor

Informeras om och gicks igenom inkomna tillbud och arbetsskador.

Veronika tog upp frågan om att ha Hjärtstartare i våra verksamheter. Cellskapet är t.ex. en central plats för en startare men den lokalen ansvarar fakulteten för. Anette Wiklund kontaktar Anette Philipsson i frågan.

Lika Villkor

Inget nytt finns att rapportera om. Christina påpekade att de som ska genomföra medarbetarsamtal nu under våren fått information och utbildning i detta från HRE. Lika Villkor är en viktig aspekt att belysa i dessa samtal.

Anställningsärenden

Anette informerar om anställningsärenden i CSG.

Anette informerar om utlysta anställningar vid IKE.

Kommenterades också riktlinjer kring utlysning och anställning av postdoktorer.

Information

Christina informerar från institutionsstyrelsens sammanträde den 3 mars, vars protokoll nu är justerat.

Christina gav också övergripande information från styrelsens sammanträde den 7 april.

Anette informerar från HR-arena den 6 april.

Övrigt

Nästa möte är den 9 maj, men kommer bara att vara mellan kl 10 och 11 i IKE konferensrum.

Antecknat av/*Anette Wiklund*

