

Beslut om tilldelning av medel ur fond för klimatkompensation 2020

Den expertgrupp som är tillsatt för utvärdering av ansökningar från fonden för klimatkompensation sammanträdde den 24 mars 2020. Deltagande vid mötena var Kent Waltersson (ordförande), Louise Ödlund, Karolina Ganhammar, Sven Andersson, Mattias Hjerpe och Anna Gustafsson.

Förutsättningar

Från 2019 års klimatkompensation inkom 606 503 kr. Totalt har 11 ansökningar inkommit. Samtliga ansökningar finns på dnr LiU-2019-04103.

Beslut

Expertgruppen har enhälligt fattat beslut om fördelning av medel. Expertgruppen beslutar att bevilja medel enligt tabellen nedan.

Nr	Sökande	Projektnamn	Kr som beviljas
1	UF/FA Lokalvården	Kemikaliefri rengöring av whiteboardtavlor och textila ytor (Alt 2 tillverkning av Z-vatten i städcentraler)	49 560
2	BKV, IMT	Cykelservice-dagar för anställda vid Campus US	24 000
3	IBL	Utrustning för resfria möten ¹	180 000
4	IKOS	Resfria möten i en tvåcampusinstitution ¹	96 000
5	Med fak	Virtuellt mötesrum på Studentenheter ¹	50 000
6	NSC	Videokonferenssystem ¹	90 787
7	UF/FA Återbruket	Gamla möbler blir som nya (ångtvättmaskin för textilier)	10 000
8	UF/CE	Visningsrum för Återbrukets produkter	50 000
9	UF/FA Post o Husservice	Cykel ersätter bil (hopfällbar elcykel till LiU bil)	15 000
	Summa:		565 347

¹ Utrustningen som köps in ska vara rekommenderad av LiU-IT. Sökande enhet ska utse en kontaktperson för utrustningen och ansvarar för att medarbetare erbjuds information/utbildning i samarbete med LiU-IT. Utrustning för videokonferens ska vara tillgänglig för alla anställda på LiU.

Villkor för utdelning av medel

Medel betalas till de som beviljats medel efter att kostnad för projektet uppstår. Kontakt tas med ekonomiredovisning@liu.se för redovisning av kostnad och överföring av medel.

Projekt ska hålla den tidplan som angetts i ansökan. Om starttiden ej hålls kan medel återgå till fonden.

Samtliga projekt ska utvärderas efter att dessa genomförts/installerats. Projekt som tilldelas medel ur fonden ska inkomma med en rapportering av projektet senast 6 månader efter projektstart.

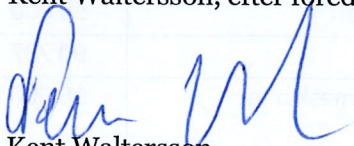
I rapporten ska följande finnas med:

- Projektets titel
- Beskrivning av vad som gjorts inom ramen för projektet
- Klimatnyttan av projektet, d v s ungefär hur mycket mindre CO₂ som släppts ut efter att projektet startats. Alternativt hur mycket mindre el, bränsle, etc som använts/förbrukats efter projektets start.
- Upparbetade kostnader
- För ansökningar som avser utrustning för resfria möten ska uppgift om kontaktperson och genomförda informations/utbildningsinsatser redovisas.

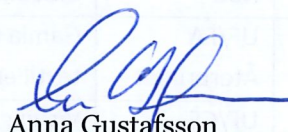
Rapporten skickas i digitalt format till e-post anna.a.gustafsson@liu.se

Handläggningen av beslutet

Expertgruppens beslut har fastställts av ordförande i gruppen, universitetsdirektör Kent Waltersson, efter föredragning av miljöstrateg Anna Gustafsson.



Kent Waltersson
Universitetsdirektör



Anna Gustafsson
Miljöstrateg

Sändlista:

Universitetsledningen
Prefekter/motsvarande
Administrativa chefer
Miljösamordnare vid institutioner/motsvarande
Samtliga sökande
Internrevisionen
LiU-nytt, Lennart Falklöf
De lokala fackliga organisationerna