

**Begäran om rättelse eller omprövning (ändring) av betygsbeslut, MAI**

ADM-signatur:

Namn:	Kurskod:
Personnummer:	Tentamensdatum:
E-post: @student.liu.se	AID:

Instruktioner:

*Ange vad du anser vara felbedömt och motivera varför. Endast en uppgift per ruta.*

<b>Uppgift och motivering:</b>	<b>Examinators kommentar:</b>
Uppgift:	

Underskrift:

Datum:

Examinators beslut:

Underskrift:

Datum:

 Jag som examinator har meddelat beslutet till studenten.

## Anvisningar

### Hantering av begäran om rättelse eller omprövning (ändring) av betygsbeslut

Examinators betygsbeslut kan inte överklagas, däremot kan examinator ändra sitt beslut och under vissa förutsättningar besluta om annat. Den som vill begära rättelse eller omprövning (ändring) av betygsbeslutet ska göra det innan tentamenshandlingen har hämtats ut. Begäran ska lämnas in skriftligt och blanketten ”Begäran om rättelse eller omprövning (ändring) av betygsbeslut, MAI” ska användas.

Fyll i blanketten enligt anvisningarna. Ange vilken uppgift som begäran om omprövning gäller och motivering till det. Lämna ifylld blankett till administratör på MAI:s studerandeexpedition. Då examinator granskat den uppgift/ de uppgifter som begäran om rättelse eller omprövning av betygsbeslut rör meddelar examinator svar till studenten via e-post. Examinator skriver en kommentar på blanketten som sedan läggs i tentamens-handlingarna. Om studenten vill se kommentarerna finns tentamen att hämta på MAI:s studerandeexpedition. Normalt får man svar på sin ansökan om rättelse eller omprövning (ändring) av betygsbeslut inom två veckor efter att man har lämnat in ansökan.

Om ändring av betygsbeslut sker rapporteras det nya beslutet in i LADOK av utbildningsadministratör på MAI.

Blankett avseende begäran om rättelse eller omprövning (ändring) av betygsbeslut där motivering saknas och i de fall där tentamenshandlingarna har hämtats ut beaktas inte.

### Nationella regler gällande omprövning/ändring av beslut

Beslut om betyg kan inte överklagas. Detta följer av 12 kap. 2 och 4 §§ HF.

Ett betygsbeslut som innehåller en uppenbar felaktighet till följd av skrivfel, räknefel eller något annat liknande förbiseende får rättas av examinatorn (6 kap. 23 § HF och 36 § förvaltningslagen). Finner en examinator att ett beslut om betyg är uppenbart oriktigt på grund av nya omständigheter eller av någon annan anledning ska han eller hon ändra beslutet, om det kan ske snabbt och enkelt och om det inte innebär att betyget sänks (6 kap. 24 § HF).

### Lokala regler gällande omprövning/ändring av beslut

*Beslut om Riktlinjer för utbildning och examination på grundnivå och avancerad nivå vid Linköpings universitet (LiU-2019-00920).*

#### 2.4.1 Rättelse och omprövning (ändring) av betygsbeslut

När en student begär rättelse eller omprövning (ändring) av ett betygsbeslut ska begäran alltid besvaras med ett beslut (bifall eller avslag).

Normalt bör ett beslut om rättelse eller omprövning (ändring) av ett betygsbeslut fattas av samma examinator som fattat det första betygsbeslutet. Om detta inte är möjligt får någon annan fatta beslutet. Han eller hon måste dock vara utsedd till examinator på kursen.