

Ansökan om pedagogiska utvecklingsmedel för e-lärande 2020

Spara det ifyllda formuläret och skicka in det som PDF via e-post till monika.samuelsson@liu.se senast 28 augusti 2020. För kompletterande information om utlysningen, se Didacticums webb på adressen <https://liu.se/didacticum> Ansökningar som inte använder detta formulär kommer inte att beaktas.

Allmän information

1. Projektets namn

2. Huvudsökandes namn och institutionstillhörighet (*Huvudsökande ska ha anställning vid LiU under den tänkta projektiden och ha undervisningsuppgifter.*)

3. Kontaktuppgifter till huvudsökande: e-post och telefonnummer

4. Övriga projektdeltagares namn och institutionstillhörighet

5. Sökt totalsumma inklusive LKP och OH-kostnader (max 250 tkr)

6. Utbildningsprogram eller huvudområden som berörs av projektet

7. Hur kommer projektets resultat att spridas inom LiU, förutom presentation vid pedagogikdagarna?

8. Kort sammanfattning av ansökan

Sammanfattningen är begränsad till 1 000 tecken (cirka 150 ord).

På nästföljande sidor ska projektet beskrivas utifrån tre olika aspekter, som i princip svarar på frågorna: Varför? Vad? Hur? Till respektive aspekt knyts ett eller två bedömningskriterier.

Beskrivning av projektet knutet till bedömningskriterier

A. Projektet ska ha en tydlig pedagogisk idé med fokus på studenters lärande

Del A bedöms utifrån följande kriterier:

- Projektet är pedagogiskt nytänkande i förhållande till den egna miljön.
- Projektet har ett tydligt fokus på utveckling av e-lärande som innehåll och/eller form.

Beskriv på vilket sätt studenters lärande är i fokus samt vilka pedagogiska överväganden som ligger till grund för projektet. Tydliggör projektets syfte, frågeställningar och metod för genomförande. Lyft fram vad som är kreativt och nytänkande med projektet i förhållande till den egna miljön.

Beskrivningen är begränsad till 3 000 tecken (400–500 ord).

B. Projektet ska konkret bidra till att utveckla utbildningen och/eller undervisningen

Del B bedöms utifrån följande kriterier:

- Projektet bidrar till utveckling av den aktuella pedagogiska verksamheten.
- Projektet har visad relevans för andra undervisningsmiljöer inom LiU.

Beskriv på vilket sätt projektet förväntas bidra till utveckling av utbildning och/eller undervisning vid LiU. Tydliggör hur projektet utvecklar den existerande utbildningskontexten samt hur ämnesområden, program eller kurser påverkas. Beskriv också på vilka sätt projektet kan vara relevant för andra undervisningsmiljöer inom LiU och hur resultaten kan ge upphov till bestående effekter.

Beskrivningen är begränsad till 3 000 tecken (400–500 ord).

C. Projektet ska ha en genomförbar plan

Del C bedöms utifrån följande kriterium:

- Projektet kan genomföras inom givna ramar.

Beskriv projektets tidplan och planerade arbetsfördelning. Fyll även i bilaga 1 (budget) och bilaga 2 (försäkran om deltagande). Huvuddelen av budgeten förväntas läggas på lönekostnader. Om projektet inkluderar inköp av utrustning eller programvaror förväntas dessa tillgängliggöras för en bredare krets efter projektet. Möjligheterna till långsiktig och uppskalad användning av utrustning och programvaror ska också beskrivas.

Beskrivningen är begränsad till 3 000 tecken (400-500 ord).

Bilaga 1: Budget

Huvudsökandes namn och institutionstillhörighet

--

Utdelade medel kommer att belastas med overhead för grundutbildning.

Intäkter	Belopp, tkr
Sökt belopp i denna utlysning	
Eventuell medfinansiering från fakultet, institution, program eller liknande	
Summa intäkter	

Kostnader	Belopp, tkr
Lönekostnader för projektledare (inkl. LKP)	
Lönekostnader för projektdeltagare (inkl. LKP)	
Övriga kostnader (t.ex. IT-tjänster, resor, utbildning)	
Summa nettokostnader	
OH för grundutbildning (vid huvudsökandes institution)	
Summa kostnader, inklusive OH	

Kommentarer till budget (*Ange varifrån eventuell medfinansiering kommer, specificera övriga kostnader samt kommentera planerad arbetsfördelning.*)

--

Bilaga 2: Försäkran om deltagande

Huvudsökandes namn och institutionstillhörighet

En förutsättning för att projektet ska kunna genomföras är att de sökande garanteras tid för att genomföra projektet. En försäkran om deltagande ska därför inhämtas muntligen från prefekt, avdelningschef, studierektor eller motsvarande. Den försäkrande ska ges möjlighet att ta del av ansökan i förväg.

Försäkran om deltagande inhämtad från (*namn och roll*)

En förutsättning för att projektet ska få långsiktiga positiva effekter är att det förankrats hos berörda programansvariga, utbildningsledare, studierektor eller motsvarande. Detta är särskilt viktigt om projektet avser mer genomgripande förändringar i kursutbudet. En försäkran om stöd ska därför inhämtas muntligen från lämplig instans.

Försäkran om stöd för genomförande av projektet från (*namn och roll*)